

# PRAVIDLA PRO UDĚLOVÁNÍ OCENĚNÍ MĚSTEM LOMNICE NAD LUŽNICÍ

Zastupitelstvo města Lomnice nad Lužnicí schválilo dne 11. 03. 2024 podle § 35 odst. 1 a 2, § 36, § 84 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tato pravidla:

## 1. ČESTNÉ OBČANSTVÍ MĚSTA LOMNICE NAD LUŽNICÍ

### 1.1. Udělování čestného občanství

Město Lomnice nad Lužnicí může udělit čestné občanství města Lomnice nad Lužnicí (dále jen čestné občanství) jako nejvyšší čestné osobní vyznamenání udělované městem Lomnice nad Lužnicí. Čestné občanství je udělováno Zastupitelstvem města Lomnice nad Lužnicí zejména jako:

- a) výraz ocenění mimořádných zásluh o město Lomnice nad Lužnicí,
- b) zvláštní projev úcty významným občanům, jejichž život, působení a dílo mají úzký vztah k městu Lomnice nad Lužnicí,
- c) zvláštní projev úcty občanům, kteří se významnou měrou zasloužili zejména o rozvoj města, jeho vzhled a pozitivní prezentaci doma i v zahraničí,
- d) zvláštní projev úcty významným představitelům evropské i světové politiky, vědy a kultury, kteří se zasloužili o rozvoj vzájemných vztahů a mezinárodního věhlasu města Lomnice nad Lužnicí.

Čestné občanství města Lomnice nad Lužnicí může být uděleno občanům České republiky.

Čestné občanství města Lomnice nad Lužnicí může být uděleno občanům cizí státní příslušnosti.

Čestné občanství lze udělit za života nebo in memoriam.

### 1.2. Nominace na udělení čestného občanství

- a) Nominaci na udělení čestného občanství mohou podávat členové Zastupitelstva města Lomnice nad Lužnicí, občané pak jejich prostřednictvím.
- b) Čestné občanství je udělováno na základě písemného návrhu (příloha č. 1) doručeného Radě města Lomnice nad Lužnicí.

- c) Nominace na udělení čestného občanství musí být doručena elektronicky prostřednictvím informačního systému datových schránek, zasláním e-mailové zprávy na adresu elektronické podatelny nebo osobně na podatelnu Městského úřadu Lomnice nad Lužnicí nejpozději do 31. 3. kalendářního roku.

### **1.3. Postup při posouzení nominací a rozhodnutí o udělení čestného občanství**

- a) Návrhy na udělení čestného občanství za příslušné období předloží rada města k posouzení zastupitelstvu města. Návrh musí obsahovat všechny náležitosti uvedené v příloze č.1.
- b) O udělení čestného občanství rozhoduje zastupitelstvo města.
- c) O termínu a okolnostech předání čestného občanství rozhodne starosta města.

### **1.4. Udělení čestného občanství**

- a) Čestné občanství předává jménem města Lomnice nad Lužnicí jeho starosta na zasedání zastupitelstva města nebo při jiné slavnostní příležitosti.
- b) K udělení čestného občanství je nutný souhlas osoby, které se čestné občanství uděluje. V případě udělení čestného občanství in memoriam musí návrh na udělení čestného občanství obsahovat souhlas příslušných dědiců navrhované osoby.
- c) Vyznamenaný obdrží pamětní listinu o udělení čestného občanství, která je opatřena symboly města. Kopie listiny bude uložena na MÚ Lomnice nad Lužnicí a v Okresním státním archivu v Jindřichově Hradci. Udělení občanství se dále zaznamenává do Kroniky města Lomnice nad Lužnicí.
- d) Usnesení Zastupitelstva města Lomnice nad Lužnicí o udělení čestného občanství se vyhlásí obvyklým způsobem, popřípadě i v denním tisku.

### **1.5. Odnětí čestného občanství**

Čestné občanství může být Zastupitelstvem města Lomnice nad Lužnicí odňato na základě návrhu člena zastupitelstva tomu, u koho dodatečně vyjdou najevo skutečnosti, na základě kterých by, pokud by byly známy předem, k udělení čestného občanství nedošlo.

## **2. CENA MĚSTA LOMNICE NAD LUŽNICÍ**

### **2.1. Udělování Ceny města Lomnice nad Lužnicí**

Cena města Lomnice nad Lužnicí (dále jen cena města) se uděluje jako morální ocenění zejména v oblastech:

- a) za významnou literární, uměleckou činnost a jiná díla se vztahem k městu Lomnice nad Lužnicí,
- b) za mimořádnou činnost v různých oblastech života, která má nebo ve své době měla přínos pro město Lomnice nad Lužnicí,
- c) jako zvláštní projev úcty významným domácím i zahraničním představitelům v oblasti politiky, vědy, kultury a sportu,
- d) za mimořádné činy spojené s osobním hrdinstvím, které znamenaly záchranu života občanů, historických nebo kulturních hodnot města Lomnice nad Lužnicí.

### **2.2. Návrh na udělení Ceny města Lomnice nad Lužnicí**

- a) Nominaci na udělení ceny města podávají občané města Lomnice nad Lužnicí.
- b) Cena města je udělována na základě písemného návrhu (příloha č. 2), který je předložen k projednání Radě města Lomnice nad Lužnicí.
- c) Nominace na udělení ceny města musí být doručena elektronicky prostřednictvím informačního systému datových schránek, zasláním e-mailové zprávy na adresu elektronické podatelny nebo osobně na podatelnu Městského úřadu Lomnice nad Lužnicí.

### **2.3. Postup při posouzení nominací a rozhodnutí o udělení Ceny města**

- a) Návrhy na udělení ceny města za příslušné období předloží Rada města k posouzení Zastupitelstvu města. Návrh musí obsahovat všechny náležitosti uvedené v příloze č. 2.
- b) O udělení ceny města rozhoduje Zastupitelstvo města.
- c) O termínu a okolnostech předání ceny města rozhodne starosta města.

### **2.4. Udělení Ceny města Lomnice nad Lužnicí**

- a) Cenu města předává jménem Města Lomnice nad Lužnicí jeho starosta nebo radou města pověřený zástupce při slavnostní příležitosti.

- b) Cenu města představuje medaile s atributy města a pamětní listina, která ztvrzuje udělení ceny města a je stejně jako medaile opatřena symboly města. Udělení ceny města se dále zaznamenává do Kroniky města Lomnice nad Lužnicí.
- c) Usnesení Zastupitelstva města Lomnice nad Lužnicí o udělení ceny města se vyhlásí obvyklým způsobem, popřípadě i v denním tisku.

### **2.5. Odnětí Ceny města Lomnice nad Lužnicí**

Cena města Lomnice nad Lužnicí může být Zastupitelstvem města Lomnice nad Lužnicí odňata tomu, u koho dodatečně vyjdou najevo skutečnosti, na základě kterých by k udělení ceny města nedošlo.

## **3. CENA STAROSTY MĚSTA LOMNICE NAD LUŽNICÍ**

### **3.1. Udělování Ceny starosty města Lomnice nad Lužnicí**

Cena starosty města Lomnice nad Lužnicí (dále jen cena starosty) je udělována jako morální ocenění zpravidla občanům města za významné počiny zejména v oblasti kulturní, sportovní, sociální, vzdělávací, volnočasových aktivit apod.

### **3.2. Návrh na udělení Ceny starosty města Lomnice nad Lužnicí**

- a) Nominaci na udělení ceny starosty podávají občané města v termínu od 1. ledna do 31. března příslušného kalendářního roku.
- b) Cena starosty je udělována na základě písemného návrhu (příloha č. 3), který je předložen k projednání Radě města Lomnice nad Lužnicí.
- c) Nominace na udělení ceny města musí být doručena elektronicky prostřednictvím informačního systému datových schránek, zasláním e-mailové zprávy na adresu elektronické podatelny nebo osobně na podatelnu Městského úřadu Lomnice nad Lužnicí.

### **3.3. Postup při posouzení nominací a rozhodnutí o udělení Ceny starosty města**

- a) Návrhy na udělení ceny starosty za příslušné období předloží Rada města k posouzení Zastupitelstvu města. Návrh musí obsahovat všechny náležitosti uvedené v příloze č. 3.
- b) O udělení ceny starosty rozhoduje Zastupitelstvo města.
- c) O termínu a okolnostech předání ceny starosty rozhodne starosta města.

### **3.4. Udělení Ceny starosty města Lomnice nad Lužnicí**

- a) Cenu starosty předává starosta města Lomnice nad Lužnicí při jím vyhlášené slavnostní příležitosti.
- b) Vyznamenaný obdrží medaili s atributy města a pamětní listinu o udělení ceny starosty města Lomnice nad Lužnicí, která je opatřena symboly města. Udělení ceny starosty města se dále zaznamenává do Kroniky města Lomnice nad Lužnicí.
- c) Usnesení Rady města Lomnice nad Lužnicí o udělení ceny starosty města se vyhlásí obvyklým způsobem, popřípadě i v denním tisku.

### **3.5. Odnětí Ceny starosty města Lomnice nad Lužnicí**

Cena starosty města Lomnice nad Lužnicí může být na doporučení Rady města Lomnice nad Lužnicí Zastupitelstvem města Lomnice nad Lužnicí odňata tomu, u koho dodatečně vyjdou najevo skutečnosti, na základě kterých by k udělení ceny starosty nedošlo.

## **4. ZÁŠTITA STAROSTY MĚSTA LOMNICE NAD LUŽNICÍ**

### **4.1. Udělování Záštity starosty města Lomnice nad Lužnicí**

Město Lomnice nad Lužnicí uděluje Záštitu starosty města Lomnice nad Lužnicí (dále jen záštitu starosty) významným kulturním, vzdělávacím, sportovním, vědeckým, charitativním a jiným prospěšným akcím, které jsou konány zejména na území města Lomnice nad Lužnicí a jsou v souladu se zájmy města Lomnice nad Lužnicí.

### **4.2. Žádost o udělení Záštity starosty města Lomnice nad Lužnicí**

- a) O záštitu starosty lze žádat pouze písemnou formou, a to podáním písemné žádosti (příloha č. 4) vyplněné pořadatelem akce a doručené nejméně 1 měsíc předem.
- b) Žádost je adresována starostovi města, který ji předloží Radě města na vědomí.
- c) Žádost o udělení záštity starosty musí být doručena elektronicky prostřednictvím informačního systému datových schránek, zasláním e-mailové zprávy na adresu elektronické podatelny nebo osobně na podatelnu Městského úřadu Lomnice nad Lužnicí.

### **4.3. Postup při posouzení a rozhodnutí o udělení Záštity starosty města**

- a) O udělení záštity a jejím způsobu rozhodne Rada města Lomnice nad Lužnicí nebo Zastupitelstvo města Lomnice nad Lužnicí, v mezích svých kompetencí.

- d) Pořadatel akce je spolu se záštitou udělen souhlas s použitím znaku města Lomnice nad Lužnicí k propagačním a prezentačním účelům v souvislosti s pořádáním akce.

#### **4.4. Udělení Záštity starosty města Lomnice nad Lužnicí**

- a) Udělení záštity je čestnou poctou a neplatí z ní nárok na finanční ani jiné hmotné požitky.
- b) Pořadatel akce, který získal záštitu, je povinen uvést na všech propagačních materiálech k akci (vstupenky, pozvánky, plakáty, reklamy, internetové prezentace apod.), že akce se koná pod záštitou starosty města Lomnice nad Lužnicí.

## **5. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- a) Zastupitelstvem města Lomnice nad Lužnicí dne 11. 03. 2024 usnesením č. UZ-4-1/24 byla schválena Pravidla pro udělování ocenění městem Lomnice nad Lužnicí
- b) Tímto dnem rovněž pozbývají platnosti Pravidla pro udělování ocenění městem Lomnice nad Lužnicí ze dne 19. 09. 2011.
- c) Tato pravidla byla vydána v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Přílohy:**

1. Návrh na udělení čestného občanství města Lomnice nad Lužnicí
2. Návrh na udělení Ceny města Lomnice nad Lužnicí
3. Návrh na udělení Ceny starosty města Lomnice nad Lužnicí
4. Žádost o poskytnutí Záštity starosty města Lomnice nad Lužnicí
5. Souhlas se zpracováním osobních údajů

V Lomnici nad Lužnicí dne .....

.....

Petr Krejník, starosta města

Příloha č. 1

## **MĚSTO LOMNICE NAD LUŽNICÍ**

### **Návrh na udělení čestného občanství města Lomnice nad Lužnicí**

**Jméno a příjmení kandidáta:**

**Adresa kandidáta:**

**Oblast činnosti kandidáta:**

**Zdůvodnění návrhu\*:**

**Návrh podává**

**Jméno a příjmení:**

**Adresa:**

**Telefon, e-mail:**

**Prostřednictvím zastupitele:**

**Dne:**

**Podpis navrhovatele:**

**Podpis zastupitele města:**

**Návrh doručte na adresu:**

Město Lomnice nad Lužnicí, nám. 5. května 130, 378 16 Lomnice nad Lužnicí nebo na e-mail:  
podatelna@meu.lomnice-nl.cz

---

\* V případě nedostatku místa přiložte zdůvodnění na zvláštním listě

Příloha č. 2

## **MĚSTO LOMNICE NAD LUŽNICÍ**

### **Návrh na udělení Ceny města Lomnice nad Lužnicí**

**Jméno a příjmení kandidáta:**

**Adresa kandidáta:**

**Oblast činnosti kandidáta:**

**Zdůvodnění návrhu\*:**

**Návrh podává**

**Jméno a příjmení:**

**Adresa:**

**Telefon, e-mail:**

**Dne:**

**Podpis navrhovatele:**

**Návrh doručte na adresu:**

Město Lomnice nad Lužnicí, nám. 5. května 130, 378 16 Lomnice nad Lužnicí nebo na e-mail:  
podatelna@meu.lomnice-nl.cz

---

\* V případě nedostatku místa přiložte zdůvodnění na zvláštním listě

Příloha č. 3

## **MĚSTO LOMNICE NAD LUŽNICÍ**

### **Návrh na udělení Ceny starosty města Lomnice nad Lužnicí**

**Jméno a příjmení kandidáta:**

**Adresa kandidáta:**

**Oblast činnosti kandidáta:**

**Zdůvodnění návrhu\*:**

**Návrh podává**

**Jméno a příjmení:**

**Adresa:**

**Telefon, e-mail:**

**Dne:**

**Podpis navrhovatele:**

**Návrh doručte na adresu:**

Město Lomnice nad Lužnicí, nám. 5. května 130, 378 16 Lomnice nad Lužnicí nebo na e-mail:  
podatelna@meu.lomnice-nl.cz

---

\* V případě nedostatku místa přiložte zdůvodnění na zvláštním listě

Příloha č. 4

## **MĚSTO LOMNICE NAD LUŽNICÍ**

### **Žádost o poskytnutí Záštity starosty města Lomnice nad Lužnicí**

**Název akce:**

**Místo a termín konání akce:**

**Pořadatel akce:**

**Jméno/název:**

**Adresa:**

**Kontaktní osoba:**

**Telefon, e-mail:**

**Popis akce (význam, charakter, cílová skupina, předpokládaná návštěvnost apod.)**

**Spolupořadatelé akce a partneři akce (ministerstva, krajský úřad, sponzoři, média ap.):**

**Způsob zajištění propagace a prezentace akce:**

**Způsob zajištění prezentace představitelů v průběhu akce:**

**Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé.**

**Dne:**

**Podpis žadatele:**

**Žádost o záštitu doručte nejpozději měsíc před konáním akce na adresu:**

Město Lomnice nad Lužnicí, nám. 5. května 130, 378 16 Lomnice nad Lužnicí nebo na e-mail:  
podatelna@meu.lomnice-nl.cz

## **Souhlas se zpracováním osobních údajů**

Já níže podepsaný(ná) ..... za účelem zveřejnění ocenění Města Lomnice nad Lužnicí - v tištěných a elektronických médiích Města Lomnice nad Lužnicí, Kronice města souhlasím se zpracováním svých osobních údajů: **jméno a příjmení, adresa, fotografie**, které správci **Město Lomnice nad Lužnicí, nám. 5.května 130, 378 16 Lomnice nad Lužnicí, IČO: 00247022** poskytují a to na dobu pěti let nebo do chvíle, kdy odvolám svůj souhlas.

Souhlas lze kdykoliv odvolat písemně na adrese:

**Město Lomnice nad Lužnicí, nám. 5. května 130, 378 16 Lomnice nad Lužnicí** či e-mailu: **podatelna@meu.lomnice-nl.cz**.

**Informace poskytované při získávání osobních údajů od subjektu údajů podle čl. 13 obecného nařízení o ochraně osobních údajů:**

Správce Vašich osobních údajů bude Město Lomnice nad Lužnicí, nám. 5. května 130, 378 16, Lomnice nad Lužnicí, IČO: 00247022.

Údaje bude správce zpracovávat jenom po dobu pěti let nebo do chvíle, kdy odvoláte svůj souhlas. Vaše osobní údaje budou po uplynutí této lhůty ze systémů správce smazány. Tento souhlas bude skartován po uplynutí 5 let ode dne, kdy dojde k ukončení zpracování osobních údajů na základě tohoto souhlasu.

Správce zaručuje ochranu zpracovávaných osobních údajů bezpečnostními opatřeními určenými čl. 32 obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Vaše osobní údaje správce neposkytuje žádné další třetí straně (nejsou předávány ani do žádné třetí země či mezinárodní organizaci). Vaše osobní údaje správce dále kromě výše uvedených případů nezveřejňuje.

Nad svými osobními údaji budete mít pořád kontrolu:

- máte právo odvolat svůj souhlas se zpracováním osobních údajů,
- máte právo požadovat výmaz Vašich osobních údajů, které zpracováváme,
- máte právo na přístup k Vaším osobním údajům, které zpracováváme,
- máte právo na opravu Vašich osobních údajů, které zpracováváme,
- máte právo, abychom omezili zpracování Vašich osobních údajů,
- máte právo na přenositelnost Vašich osobních údajů, které zpracováváme.

Pokud nejste spokojeni s tím, jakým způsobem správce Vaše osobní údaje zpracovává, tedy pokud se domníváte, že správce postupuje při zpracovávání Vašich osobních údajů protiprávně, nebo se domníváte, že došlo k porušení některých z Vašich výše uvedených práv,

máte možnost obrátit se se stížností na dozorový úřad, kterým je v České republice Úřad pro ochranu osobních údajů (se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7; <https://www.uoou.cz>).

Datum

Podpis